

**Privacy Policy of  
MiKK International Mediation Centre for Family Conflict and Child Abduction  
for Trainings and Events**

**Introduction**

At MiKK International Mediation Centre for Family Conflict and Child Abduction / Data Controller/ we value your privacy and process your data in compliance with [the EU General Data Protection Regulation 2016/679 \(GDPR\)](#), and [Federal Data Protection Act of June 30, 2017 \(implementing the GDPR\) \('BDSG'\)](#).

Your "**Personal Data**" is any information related to you. "**Processing**" is any operation performed on the data.

According to the **Transparency Principle**, this document will provide you with information about the processing of your personal data as required by Art. 12, 13, and 14 of the GDPR.

**Who are we and how can you contact us?**

Name: MiKK International Mediation Centre for Family Conflict and Child Abduction

E-mail: [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org)

Telephone: + 49 (0) 30 74 78 78 79

Address: Fasanenstraße 12., 10623 Berlin-Charlottenburg

Registration number: VR 28010 B

acting as the "**Data Controller**" within the meaning of the GDPR.

**Our Data Protection Principles:**

We promise to follow the following data protection principles:

- Processing is lawful, fair, transparent. Our processing activities have lawful grounds. We always consider your rights before processing personal data. We will provide you information regarding processing upon request.
- Processing is limited to the purpose. Our processing activities fit the purpose for which personal data was gathered.
- Processing is done with minimal data. We only gather and process the minimal amount of personal data required for any purpose.
- Processing is limited with a time period. We will not store your personal data for longer than needed.
- We will do our best to ensure the accuracy of data.
- We will do our best to ensure the integrity and confidentiality of data.

## **For what purpose do we process your data?**

We process your data for the following purposes:

- Organisation and/or management of the event (e.g. training, seminar, webinar, conferences..etc) - send important information related to the event, including schedules, venue details, and any updates or changes
- Administration of participation fees and/or expenses
- Generation of attendance certificates, invoices and payment confirmations
- Sharing data with trainers, speakers – events will better align with the diverse backgrounds of the participants
- Program improvement and evaluation
- Statistic analysis of the event - aggregated and anonymized data may be used for statistical analysis
- Compliance and reporting – provide periodical report as our programs are predominantly co-funded by the European Union
- We might process your data for additional purposes that are not mentioned here, but are compatible with the original purposes for which the data was gathered.

**Separate Consent Form** will be provided to you for the below listed purposes:

- In addition to the primary purposes mentioned in this GDPR policy, we may seek your explicit consent for additional processing activities. This may include, but is not limited to:
- Marketing communications - provide you with information about our upcoming events, services, and related activities or newsletters.
- Networking opportunities - sharing certain contact details (e.g., name, email) among event participants
- Photography and Videography during Events – for the purpose of documentation and reporting to EU, sharing it with participants of the event; marketing and promotional activities related to MiKK

## **What information about you do we collect and process?**

For the purposes listed above, we process the following information related to you:

- Name, surname
- E-mail address
- Telephone number

- Gender
- Address
- Professional background and institute
- Languages spoken and proficiency levels
- Countries and cultures familiar to the participant
- Mediator status
- Training institute for mediation
- Experience in family mediation or international family mediation

We obtain this information directly from you when you fill in the registration form – off line, or on-line (website, Google Forms ...etc. ). All information requested in the form is mandatory. This is necessary to fulfill our obligations under EU funding requirements and to meet reporting and other legal obligations – e.g. invoicing.

### **Legal basis for the processing of your data**

Your data is processed on the basis of **your consent** (Art. 6.1(a) of the GDPR) which you give by accepting this notice on:

**Paper Registration Form:** “By signing this registration form, you acknowledge that you have read and understood our GDPR policy – [hyperlink](#) - , and you explicitly consent to the processing of your personal data as outlined in the policy.”

**Online Website or Google Form:** “I have read and agree to the GDPR policy of MiKK. By checking this box, I provide explicit consent for the processing of my personal data in accordance with the terms outlined in the policy - – [hyperlink](#).”

We emphasize, that consent can be made by an “**clear affirmative action**” not just by sending us the registration form to the event. Therefore, paying the event fee, participating in the event, or any similar actions imply your desire to register, allowing us to process your data.

Exceptionally, where consent is not an appropriate legal basis, your personal data can also be processed on the basis of our **legitimate interest** in organising the events and promoting it, and your legitimate interest in participating in it, moreover MiKK`s other legal, administrative obligations and EU reporting duties.

### **For how long do we keep your data?**

Data related to the organisation, administration, and generation of documents will be retained for a period of 5 years from the date of the event.

Data related to program improvement, evaluation, statistic analysis, compliance, and reporting will be retained for a period of 5 years from the date of the event.

Data related to marketing communications, networking opportunities, and photography/videography during events will be retained until you choose to **opt-out** or withdraw your consent. You can manage your communication preferences by contacting us.

We are the subject to various retention and documentation obligations, which result, among other things, from German Commercial Code (HGB) and the Tax Code (AO). The

redescribed periods for retention or documentation is specified there are two to ten years. The storage period also depends on the statutory limitation periods, which are generally three years according to the German Civil Code (BGB), but in certain cases can be up to thirty years.

### **Will your data be shared with anyone?**

We understand the importance of your privacy, and we want to assure you that your data will be handled with the utmost care. Your information will be shared only to the extent necessary for the specific purposes mentioned in this GDPR policy:

**Event Organization:** For the organization of events, such as training sessions, seminars, webinars, and conferences, your data may be shared internally with trainers, speakers. This sharing is limited to essential information required for event coordination.

**Financial Administration:** Data related to participation fees and expenses will be processed internally for financial administration purposes only.

**Program Improvement and Evaluation:** we may share data with trainers, speakers for the purpose of program improvement and evaluation, ensuring the ongoing enhancement of our training initiatives.

**Compliance and Reporting:** your data will be shared with the European Union authorities to meet compliance and our reporting obligations for programs co-funded by the European Union.

**Additional Purposes with Explicit Consent:** Separate consent will be sought for additional purposes, such as marketing communications, networking opportunities, and photography/videography during events.

We want to emphasize that your data will not be used for any purpose beyond what you explicitly consent to.

In order to either providing our service to you possible, or to enhance our customer experience, we share the data to our trusted partners like:

- Survey Monkey –is used to conduct surveys on behalf of MiKK or its trainers.
- Eventbrite - manage event registrations on behalf of MiKK.
- Zoom – provide webinar and call services
- FileMaker – MiKK use it for CRM
- Outlook – MiKK us it for e-mail service
- Mentimeter – provide interactive presentation and polling tool
- Google products – such as Google Forms, Sheets – to collect information freely submitted by you

As MiKK utilizes various services integral to its operations, certain external individuals - such as FileMaker as CRM, Outlook as e-mail service, other IT services in order to improve or trouble shoot security...etc - may have access to your data. However, we have established Data Processing Agreements (DPAs) with these individuals to ensure the security and confidentiality of your data. We only work with processing partners who are able to ensure

adequate level of protection to your personal data. We disclose your personal data to third parties or public officials when we are legally obliged to do so.

### **Security measures**

MiKK prioritizes the security of your data through stringent measures. Access to our server is limited to authorized personnel, including our IT service provider, ensuring secure login practices. Encryption is employed for data transmission and storage, guaranteeing protection. Our server, housed in a physically secure environment, stores encrypted backups daily. Employees undergo regular data protection training, and we have established procedures for swift incident response, including notifying affected parties within 72 hours of a breach. These comprehensive security measures underscore our commitment to preserving the confidentiality and integrity of your information at every step.

### **Changes to the Policy**

This policy may be updated periodically. The latest version will be available on our website.

### **Will your data be transferred outside the European Economic Area (EEA)?**

Your data will not be transferred outside the European Economic Area.

### **No profiling or automated decision-making**

Your data will not be used for profiling or automated decision-making purposes.

## **Your rights with regards to the processing of your data**

The GDPR grants you certain rights with regards to the processing of your personal data. These rights include:

**Access** (Art. 15 of the GDPR): you have the right to obtain confirmation as to whether we process your personal data, as well as information about how we process it. You can also request a copy of your personal data, for which we may charge you a reasonable fee based on administrative costs.;

**Rectification** (Art. 16 of the GDPR): if your personal data that we process are incomplete or inaccurate, you have the right to request rectification of such data without undue delay. In order to exercise your right to rectification.

**Erasure** ("right to be forgotten" – Art. 17 of the GDPR): in certain circumstances (e.g. if your data are processed unlawfully or unnecessarily) you may request erasure of your personal data.

**Restriction of processing** (Art. 18 of the GDPR): in certain circumstances (e.g. if you contest accuracy of your data that we process or lawfulness of the processing) you may request restriction of processing of your data. Such data will not be erased, but in principle can only be processed with your consent;

**Data portability** (Art. 20 of the GDPR): in certain circumstances, you may request transmission of your data to another controller in a structured, commonly used and machine-readable format;

**Right to object** (Art. 21 of the GDPR): if you did not consent to the processing, or if it is not necessary to comply with a legal obligation, you may always object to it, in which case we shall no longer process your data.

Moreover, you have the right to:

**withdraw your consent** to the processing of your personal data at any time (Art. 7(3) of the GDPR) by contacting us. The withdrawal of consent will not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.;

**lodge a complaint** with a supervisory authority.

In order to exercise your right of access, contact us at [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org).

### **Lodge a Complaint with a Supervisory Authority:**

If you believe that your data protection rights have been violated, you have the right to lodge a complaint with the supervisory authority. The relevant supervisory authority in Germany is structured federally. You can find the contact details of Germany authorities by clicking this link: <https://www.bfdi.bund.de/DE/Service/Anschriften/Laender/Laender-node.html>

Please note that before lodging a complaint, we encourage you to reach out to us at [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org) so that we can address any concerns or issues you may have regarding the processing of your personal data.

### **Contact details of the data protection officer:**

PROLIANCE GmbH  
www.datenschutzexperte.de  
Leopoldstr. 21  
80802 München  
datenschutzbeauftragter@datenschutzexperte.de

Your privacy is of utmost importance to us, and we are committed to addressing any questions or concerns you may have about your data protection rights. Including this information ensures transparency and demonstrates your commitment to assisting individuals in the event of any concerns or issues related to data protection.

**Datenschutzerklärung von  
MiKK Internationale Mediationsstelle für Familienkonflikte und Kindesentführung  
für Schulungen und Veranstaltungen**

**Einleitung**

Bei MiKK International Mediation Centre for Family Conflict and Child Abduction / Data Controller/ schätzen wir Ihre Privatsphäre und verarbeiten Ihre Daten in Übereinstimmung mit [der EU-Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 \(DSGVO\)](#) und [dem Bundesdatenschutzgesetz vom 30. Juni 2017 \(Umsetzung der DSGVO\) \("BDSG"\)](#).

Ihre "**personenbezogenen Daten**" sind alle Informationen, die sich auf Sie beziehen. "**Verarbeitung**" ist jeder Vorgang, der mit den Daten durchgeführt wird.

Gemäß dem **Transparenzprinzip** informieren wir Sie in diesem Dokument über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß Art. 12, 13 und 14 DSGVO.

**Wer sind wir und wie können Sie uns kontaktieren?**

Name: MiKK Internationales Mediationszentrum für Familienkonflikte und Kindesentführung

E-Mail: [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org)

Telefon: + 49 (0) 30 74 78 78 79

Adresse: Fasanenstraße 12., 10623 Berlin-Charlottenburg

Registernummer: VR 28010 B

als "**Datenverantwortlicher**" im Sinne der DSGVO.

**Unsere Datenschutzgrundsätze:**

Wir verpflichten uns, die folgenden Datenschutzgrundsätze zu befolgen:

- Die Verarbeitung ist rechtmäßig, fair und transparent. Unsere Verarbeitungsaktivitäten haben rechtmäßige Gründe. Wir berücksichtigen immer Ihre Rechte, bevor wir personenbezogene Daten verarbeiten. Wir werden Ihnen auf Anfrage Informationen zur Verarbeitung zur Verfügung stellen.
- Die Verarbeitung ist auf den Zweck beschränkt. Unsere Verarbeitungstätigkeiten entsprechen dem Zweck, für den personenbezogene Daten erhoben wurden.
- Die Verarbeitung erfolgt mit minimalen Daten. Wir erheben und verarbeiten nur die minimale Menge an personenbezogenen Daten, die für einen bestimmten Zweck erforderlich ist.
- Die Verarbeitung ist zeitlich begrenzt. Wir werden Ihre personenbezogenen Daten nicht länger als nötig speichern.
- Wir werden unser Bestes tun, um die Richtigkeit der Daten zu gewährleisten.
- Wir werden unser Bestes tun, um die Integrität und Vertraulichkeit der Daten zu gewährleisten.

## **Zu welchem Zweck verarbeiten wir Ihre Daten?**

Wir verarbeiten Ihre Daten zu folgenden Zwecken:

- Organisation und/oder Durchführung der Veranstaltung (z.B. Schulung, Seminar, Webinar, Konferenzen.. usw.) - Senden Sie wichtige Informationen im Zusammenhang mit der Veranstaltung, einschließlich Zeitplänen, Details zum Veranstaltungsort und Aktualisierungen oder Änderungen
- Verwaltung von Teilnahmegebühren und/oder Spesen
- Erstellung von Teilnahmebescheinigungen, Rechnungen und Zahlungsbestätigungen
- Austausch von Daten mit Trainern und Referenten – Veranstaltungen werden besser auf die unterschiedlichen Hintergründe der Teilnehmer abgestimmt
- Programmverbesserung und -evaluierung
- Statistische Analyse des Ereignisses - aggregierte und anonymisierte Daten können für statistische Analysen verwendet werden
- Compliance und Berichterstattung – regelmäßige Berichte, da unsere Programme überwiegend von der Europäischen Union kofinanziert werden
- Wir können Ihre Daten für zusätzliche Zwecke verarbeiten, die hier nicht aufgeführt sind, aber mit den ursprünglichen Zwecken, für die die Daten erhoben wurden, vereinbar sind.

**Eine separate Einwilligungserklärung** wird Ihnen für die unten aufgeführten Zwecke zur Verfügung gestellt:

- Zusätzlich zu den in dieser DSGVO-Richtlinie genannten Hauptzwecken können wir Ihre ausdrückliche Zustimmung für zusätzliche Verarbeitungsaktivitäten einholen. Dazu gehören unter anderem:
- Marketingmitteilungen - um Ihnen Informationen über unsere bevorstehenden Veranstaltungen, Dienstleistungen und damit verbundenen Aktivitäten oder Newsletter zukommen zu lassen.
- Networking-Möglichkeiten - Weitergabe bestimmter Kontaktdaten (z. B. Name, E-Mail-Adresse) unter den Veranstaltungsteilnehmern
- Fotografie und Videografie während der Veranstaltungen – zum Zwecke der Dokumentation und Berichterstattung an die EU, um sie mit den Teilnehmern der Veranstaltung zu teilen; Marketing- und Werbeaktivitäten im Zusammenhang mit MiKK

## **Welche Informationen über Sie erheben und verarbeiten wir?**

Zu den oben genannten Zwecken verarbeiten wir die folgenden Informationen, die sich auf Sie beziehen:

- Vorname, Nachname
- E-Mail-Adresse
- Telefonnummer
- Geschlecht
- Adresse
- Beruflicher Werdegang und Institut
- Gesprochene Sprachen und Sprachniveaus
- Dem Teilnehmer vertraute Länder und Kulturen
- Status eines Mediators
- Ausbildungsinstitut für Mediation
- Erfahrung in Familienmediation oder internationaler Familienmediation

Wir erhalten diese Informationen direkt von Ihnen, wenn Sie das Registrierungsformular ausfüllen – offline oder online (Website, Google Forms ... usw. ). Alle im Formular abgefragten Informationen sind Pflichtangaben. Dies ist erforderlich, um unsere Verpflichtungen aus den EU-Förderanforderungen zu erfüllen und um Berichts- und anderen gesetzlichen Verpflichtungen – z. B. der Rechnungsstellung – nachzukommen.

### **Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten**

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf der Grundlage **Ihrer Einwilligung** (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO), die Sie durch die Annahme dieser Mitteilung erteilen am:

**Registrierungsformular in Papierform:** "Mit der Unterzeichnung dieses Registrierungsformulars bestätigen Sie, dass Sie unsere DSGVO-Richtlinie – [Hyperlink](#) – gelesen und verstanden haben und der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß der Richtlinie ausdrücklich zustimmen."

**Online-Website oder Google-Formular:** "Ich habe die DSGVO-Richtlinie von MiKK gelesen und akzeptiere sie. Durch Ankreuzen dieses Kästchens erteile ich meine ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten gemäß den in der Richtlinie beschriebenen Bedingungen - [Hyperlink](#)."

Wir weisen darauf hin, dass die Einwilligung durch eine **"eindeutige bestätigende Handlung"** erfolgen kann, nicht nur durch Zusendung des Anmeldeformulars zur Veranstaltung. Die Zahlung der Veranstaltungsgebühr, die Teilnahme an der Veranstaltung oder ähnliche Handlungen implizieren daher Ihren Wunsch, sich zu registrieren, damit wir Ihre Daten verarbeiten können.

Ausnahmsweise, wenn die Einwilligung keine geeignete Rechtsgrundlage ist, können Ihre personenbezogenen Daten auch auf der Grundlage unseres berechtigten Interesses an der Organisation und Förderung der Veranstaltungen und Ihres **berechtigten Interesses** an der Teilnahme daran verarbeitet werden, sowie auf der Grundlage der anderen gesetzlichen, administrativen Verpflichtungen und EU-Meldepflichten der MiKK.

### **Wie lange bewahren wir Ihre Daten auf?**

Daten im Zusammenhang mit der Organisation, Verwaltung und Erstellung von Dokumenten werden für einen Zeitraum von 5 Jahren ab dem Datum der Veranstaltung aufbewahrt.

Daten im Zusammenhang mit Programmverbesserungen, Evaluierungen, statistischen Analysen, Compliance und Berichten werden für einen Zeitraum von 5 Jahren ab dem Datum des Ereignisses aufbewahrt.

Daten im Zusammenhang mit Marketingmitteilungen, Networking-Möglichkeiten und Fotografie/Videografie während Veranstaltungen werden so lange aufbewahrt, bis Sie sich **abmelden** oder Ihre Einwilligung widerrufen. Sie können Ihre Kommunikationspräferenzen verwalten, indem Sie uns kontaktieren.

Wir unterliegen verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die neu beschriebenen Aufbewahrungs- bzw. Dokumentationsfristen sind dort auf zwei bis zehn Jahre festgelegt. Die Speicherdauer richtet sich auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die nach dem Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) in der Regel drei Jahre betragen, in bestimmten Fällen aber bis zu dreißig Jahre betragen können.

### **Werden Ihre Daten an Dritte weitergegeben?**

Wir wissen, wie wichtig Ihre Privatsphäre ist, und möchten Ihnen versichern, dass Ihre Daten mit größter Sorgfalt behandelt werden. Ihre Daten werden nur in dem Umfang weitergegeben, der für die in dieser DSGVO-Richtlinie genannten spezifischen Zwecke erforderlich ist:

**Organisation von Veranstaltungen:** Für die Organisation von Veranstaltungen, wie z. B. Schulungen, Seminare, Webinare und Konferenzen, können Ihre Daten intern an Trainer und Referenten weitergegeben werden. Diese Weitergabe beschränkt sich auf wesentliche Informationen, die für die Koordination von Veranstaltungen erforderlich sind.

**Finanzverwaltung:** Daten im Zusammenhang mit Teilnahmegebühren und Spesen werden intern nur zu Zwecken der Finanzverwaltung verarbeitet.

**Programmverbesserung und -bewertung:** Wir können Daten mit Trainern und Referenten zum Zwecke der Programmverbesserung und -bewertung teilen, um die kontinuierliche Verbesserung unserer Schulungsinitiativen sicherzustellen.

**Compliance und Berichterstattung:** Ihre Daten werden an die Behörden der Europäischen Union weitergegeben, um die Einhaltung und unsere Berichtspflichten für von der Europäischen Union kofinanzierte Programme zu erfüllen.

**Zusätzliche Zwecke mit ausdrücklicher Einwilligung:** Für zusätzliche Zwecke wie Marketingmitteilungen, Networking-Möglichkeiten und Fotografie/Videografie bei Veranstaltungen wird eine separate Einwilligung eingeholt.

Wir möchten betonen, dass Ihre Daten nicht für Zwecke verwendet werden, die über das hinausgehen, dem Sie ausdrücklich zustimmen.

Um Ihnen entweder unseren Service zur Verfügung zu stellen oder unser Kundenerlebnis zu verbessern, geben wir die Daten an unsere vertrauenswürdigen Partner weiter, wie z. B.:

Survey Monkey – wird verwendet, um Umfragen im Auftrag von MiKK oder seinen Trainern durchzuführen.

Eventbrite - Verwaltung von Event-Anmeldungen im Auftrag von MiKK.

Zoom – Bereitstellung von Webinar- und Anrufdiensten

FileMaker – MiKK verwendet es für CRM

Outlook – MiKK nutzt es für den E-Mail-Service

Mentimeter – interaktives Präsentations- und Umfragetool

Google-Produkte – z. B. Google Forms, Google Tabellen – zum Sammeln von Informationen, die Sie freiwillig übermitteln

Da MiKK verschiedene Dienste nutzt, die für seinen Betrieb unerlässlich sind, können bestimmte externe Personen - wie FileMaker als CRM, Outlook als E-Mail-Dienst, andere IT-Dienste, um die Sicherheit zu verbessern oder Fehler zu beheben... usw. - möglicherweise Zugriff auf Ihre Daten haben. Wir haben jedoch Datenverarbeitungsvereinbarungen (DPAs) mit diesen Personen abgeschlossen, um die Sicherheit und Vertraulichkeit Ihrer Daten zu gewährleisten. Wir arbeiten nur mit Verarbeitungspartnern zusammen, die in der Lage sind, ein angemessenes Schutzniveau für Ihre personenbezogenen Daten zu gewährleisten. Wir geben Ihre personenbezogenen Daten an Dritte oder Amtsträger weiter, wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind.

## **Sicherheitsmaßnahmen**

MiKK priorisiert die Sicherheit Ihrer Daten durch strenge Maßnahmen. Der Zugriff auf unseren Server ist auf autorisiertes Personal, einschließlich unseres IT-Dienstleisters, beschränkt, um sichere Anmeldepraktiken zu gewährleisten. Für die Datenübertragung und -speicherung wird eine Verschlüsselung eingesetzt, um den Schutz zu gewährleisten. Unser Server, der in einer physisch sicheren Umgebung untergebracht ist, speichert täglich verschlüsselte Backups. Die Mitarbeiter durchlaufen regelmäßige Datenschutzschulungen, und wir haben Verfahren für eine schnelle Reaktion auf Vorfälle eingerichtet, einschließlich der Benachrichtigung der betroffenen Parteien innerhalb von 72 Stunden nach einem Verstoß. Diese umfassenden Sicherheitsmaßnahmen unterstreichen unser Engagement, die Vertraulichkeit und Integrität Ihrer Daten bei jedem Schritt zu wahren.

## **Änderungen an der Richtlinie**

Diese Richtlinie kann in regelmäßigen Abständen aktualisiert werden. Die neueste Version wird auf unserer Website verfügbar sein.

## **Werden Ihre Daten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) übermittelt?**

Ihre Daten werden nicht außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums übermittelt.

## **Kein Profiling oder automatisierte Entscheidungsfindung**

Ihre Daten werden nicht für Profiling oder automatisierte Entscheidungsfindungszwecke verwendet.

## Ihre Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer Daten

Die DSGVO gewährt Ihnen bestimmte Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Zu diesen Rechten gehören:

**Auskunft** (Art. 15 DSGVO): Sie haben das Recht, eine Bestätigung darüber zu erhalten, ob wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, sowie Informationen darüber, wie wir diese verarbeiten. Sie können auch eine Kopie Ihrer personenbezogenen Daten anfordern, für die wir Ihnen eine angemessene Gebühr auf der Grundlage der Verwaltungskosten in Rechnung stellen können.

**Berichtigung** (Art. 16 DSGVO): Wenn Ihre personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten, unvollständig oder unrichtig sind, haben Sie das Recht, unverzüglich die Berichtigung dieser Daten zu verlangen. Um Ihr Recht auf Berichtigung auszuüben.

**Löschung** ("Recht auf Vergessenwerden" – Art. 17 DSGVO): Unter bestimmten Umständen (z. B. wenn Ihre Daten unrechtmäßig oder unnötig verarbeitet werden) können Sie die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.

**Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 18 DSGVO): Unter bestimmten Umständen (z. B. wenn Sie die Richtigkeit Ihrer von uns verarbeiteten Daten oder die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bestreiten) können Sie die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen. Diese Daten werden nicht gelöscht, sondern können grundsätzlich nur mit Ihrer Einwilligung verarbeitet werden;

**Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DSGVO): Unter bestimmten Umständen können Sie die Übermittlung Ihrer Daten an einen anderen Verantwortlichen in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format verlangen;

**Widerspruchsrecht** (Art. 21 DSGVO): Wenn Sie in die Verarbeitung nicht eingewilligt haben oder wenn sie nicht erforderlich ist, um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen, können Sie jederzeit Widerspruch einlegen, in diesem Fall werden wir Ihre Daten nicht mehr verarbeiten.

Darüber hinaus haben Sie das Recht:

**Ihre Einwilligung** zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widerrufen (Art. 7 Abs. 3 DSGVO), indem Sie uns kontaktieren. Der Widerruf der Einwilligung hat keinen Einfluss auf die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung.

**eine Beschwerde** bei einer Aufsichtsbehörde einzureichen.

Um Ihr Auskunftsrecht auszuüben, kontaktieren Sie uns unter [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org).

**Reichen Sie eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde ein:**

Wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre Datenschutzrechte verletzt wurden, haben Sie das Recht, eine Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde einzureichen. Die zuständige Aufsichtsbehörde in

Deutschland ist föderal strukturiert. Die Kontaktdaten der deutschen Behörden finden Sie unter folgendem Link: <https://www.bfdi.bund.de/DE/Service/Anschriften/Laender/Laender-node.html>

Bitte beachten Sie, dass Sie sich vor dem Einreichen einer Beschwerde unter [info@mikk-ev.org](mailto:info@mikk-ev.org) an uns wenden, damit wir Ihre Bedenken oder Probleme in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ausräumen können.

**Kontaktaten des Datenschutzbeauftragten:**

PROLIANCE GmbH  
www.datenschutzexperte.de  
Leopoldstr. 21  
80802 München  
[datenschutzbeauftragter@datenschutzexperte.de](mailto:datenschutzbeauftragter@datenschutzexperte.de)

Ihre Privatsphäre ist für uns von größter Bedeutung, und wir verpflichten uns, alle Fragen oder Bedenken zu beantworten, die Sie bezüglich Ihrer Datenschutzrechte haben. Die Aufnahme dieser Informationen sorgt für Transparenz und zeigt Ihr Engagement, Einzelpersonen bei Bedenken oder Problemen im Zusammenhang mit dem Datenschutz zu unterstützen.